



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Secretaria requisitante: Secretaria Municipal de Educação - SME
Servidor(es) e/ou Secretário responsável pela elaboração: CARLOS ALEXANDRE LUTTERBECK

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Fundamentação: Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público (inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021);

A Prefeitura Municipal de Imigrante/RS necessita adquirir gabinetes para armazenamento, transporte e recarga de dispositivos educacionais (notebooks, chromebooks e/ou tablets), visando atender às unidades escolares da rede municipal. A contratação busca garantir infraestrutura adequada para o uso pedagógico das tecnologias educacionais, assegurando organização, segurança física e eficiência energética no carregamento simultâneo dos equipamentos.

2 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Fundamentação: Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração (inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21);

Não foi previsto, pois a homologação do processo que gerou a Ata de Registro de Preços que será feita adesão, aconteceu depois da elaboração do PCA.

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução (inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021);

O gabinete a ser adquirido deve atender integralmente às especificações homologadas no Pregão Eletrônico nº 258/2024, conforme segue:

1. Estrutura e material: confeccionado em aço, alumínio ou aço carbono, com pintura eletrostática epóxi, resistente a riscos, fungos e corrosão; vedada a utilização de madeira ou plásticos estruturais.
2. Capacidade de armazenamento: mínimo de 36 (trinta e seis) dispositivos (notebooks, chromebooks ou tablets), organizados em compartimentos verticais com acesso frontal.
3. Dimensões mínimas dos compartimentos: 30 mm x 250 mm x 350 mm (L x A x P), garantindo compatibilidade com diferentes modelos de dispositivos.
4. Sistema elétrico: bivolt automático (110V – 240V), com régua de tomadas internas tipo 2P+T (mínimo de 36 posições), proteção contra surtos (DPS) e disjuntor diferencial residual (DRR), módulo eletrônico inteligente com microprocessador, distribuição dinâmica de corrente (máx. 9,8A) e reinício automático em caso de queda de energia.
5. Mobilidade e acesso: dotado de 4 rodízios emborrachados (mínimo 4 polegadas, 2 com travas), puxadores laterais e portas frontal e traseira com abertura mínima de 180º, sistema de fechamento tipo Cremona com 3 pontos de travamento.
6. Segurança e ventilação: sistema de ventilação forçada com exaustor, aberturas laterais, indicadores luminosos (LED) de recarga e suporte a carregadores rápidos (até 3A).
7. Garantia e suporte técnico: garantia mínima de 36 meses, com atendimento técnico em até 24 horas e resolução em até 5 dias úteis, disponibilização de suporte gratuito (0800 ou equivalente) e portal eletrônico para abertura e acompanhamento de chamados.

4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Fundamentação: Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21);

Com base em levantamento realizado pela SME junto às unidades escolares, estima-se a necessidade de 2 (dois) gabinetes, número suficiente para atender às turmas contempladas com dispositivos móveis, garantindo acesso simultâneo e organização logística.

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Fundamentação: Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar (inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021);

Foi identificada a existência da Ata de Registro de Preços nº 060/2024 – Pregão Eletrônico nº 258/2024 do Município de Canoas, a qual dispõe sobre a contratação de gabinetes com características compatíveis com as necessidades deste Município. A adesão à ARP se mostra mais vantajosa do que a deflagração de procedimento licitatório próprio, considerando: - Economicidade: preços já registrados mediante ampla disputa. - Celeridade: atendimento imediato da demanda escolar. - Segurança jurídica: observância à Lei nº 14.133/2021 e ao regulamento da ARP.

6 – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21);

O valor unitário do conjunto é de R\$ 3.589,99, totalizando R\$ 7.179,88 (sete mil, cento e setenta e nove reais e oitenta e oito centavos) para a aquisição das 2 (duas) unidades, conforme preços registrados na ata e em conformidade com os limites orçamentários e financeiros previstos para o exercício.



7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Fundamentação: Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso (inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21);

A solução proposta consiste na aquisição de 02 (duas) unidades de gabinetes para armazenamento, transporte e recarga de dispositivos educacionais (notebooks, chromebooks e tablets), por adesão à Ata de Registro de Preços nº 060/2024 – Pregão Eletrônico nº 258/2024 – Canoas/RS. O ciclo de vida do objeto abrange as seguintes etapas:

1. Planejamento e aquisição: seleção do fornecedor homologado (Eurotech Tecnologia Ltda), emissão de empenho e formalização contratual.
2. Entrega e instalação: o fornecedor é responsável pela entrega em até 30 dias, montagem no local designado e disponibilização para uso imediato.
3. Utilização: os gabinetes possibilitarão o armazenamento seguro, o transporte interno entre ambientes escolares e a recarga elétrica simultânea de até 36 dispositivos por unidade, com sistema inteligente de distribuição de energia e proteção elétrica integrada.
4. Manutenção preventiva e corretiva: durante o prazo de garantia de 36 meses, o fornecedor deverá assegurar assistência técnica, com atendimento em até 24 horas e resolução em até 5 dias úteis, reduzindo riscos de paralisação e maximizando a vida útil dos equipamentos.
5. Descarte sustentável: ao final da vida útil, os gabinetes serão destinados conforme normas ambientais, e suas embalagens já possuem identificação para reciclagem, em conformidade com a ABNT.

A contratação garante padronização técnica, eficiência energética, segurança elétrica, durabilidade e atendimento pedagógico imediato, contribuindo para a otimização dos recursos públicos e continuidade do processo educacional digital.

8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Fundamentação: Justificativas para o parcelamento ou não da contratação (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21);

Não se aplica o parcelamento, visto que a contratação envolve objeto específico e indivisível, cuja integralidade é necessária para o atendimento das demandas das escolas municipais.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Fundamentação: Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21);

Com a contratação, pretende-se: - Melhorar as condições de infraestrutura tecnológica das escolas. - Ampliar a segurança e a durabilidade dos equipamentos educacionais. - Otimizar a gestão pedagógica e logística dos dispositivos móveis. - Garantir economicidade, evitando custos de reparos por manuseio inadequado ou falta de armazenamento seguro.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Fundamentação: Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual (inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21);

Antes da formalização, a Administração deverá: - Verificar a situação de regularidade do fornecedor junto aos cadastros fiscais, trabalhistas e jurídicos. - Garantir disponibilidade orçamentária e financeira. - Designar formalmente gestores e fiscais para acompanhamento da execução contratual, conforme art. 7º da Lei nº 14.133/2021.

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Fundamentação: Contratações correlatas e/ou interdependentes (inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21);

A contratação possui relação com outras ações de modernização tecnológica na educação, especialmente a aquisição de notebooks e tablets já em curso. Contudo, o objeto é autônomo e não depende de outras contratações para sua eficácia.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Fundamentação: Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável (inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21);

O impacto ambiental é reduzido, restrito ao descarte de embalagens e ao consumo de energia elétrica. Recomenda-se: - Preferência por fornecedores que adotem práticas sustentáveis. - Observância à logística reversa para equipamentos e componentes elétricos. - Incentivo ao descarte ambientalmente adequado de materiais de embalagem.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21);

A adesão à ARP nº 060/2024 do Município de Canoas é tecnicamente e juridicamente viável, atendendo aos princípios da economicidade, eficiência e supremacia do interesse público, previstos na Lei nº 14.133/2021. A solução assegura maior agilidade no atendimento da demanda educacional, com preços já competitivamente definidos, garantindo o cumprimento da política municipal de fortalecimento da educação digital.

Imigrante, 29 de setembro de 2025.

CARLOS ALEXANDRE LUTTERBECK
Secretário Municipal de Educação - SME